

MODULO DI RICHIESTA – ROTONDA A MARE

DATI RICHIEDENTE

Denominazione ditta/associazione/ente: _____

Sede: _____

Tel. _____ E-mail _____

Partita Iva/Codice Fiscale: _____

Referente organizzativo: _____ Recapito _____

Referente tecnico _____ Recapito _____

Referente amministrativo: _____ Recapito _____

INFORMAZIONI SULL'EVENTO

Titolo della serata/spettacolo/evento/convegno: _____

Giorni di utilizzo richiesti (inclusi allestimenti e disallestimenti): _____

Orari di utilizzo indicativi per ciascuna giornata: _____

Data e orario di inizio dello spettacolo/evento/convegno: _____

Durata prevista: _____

Strumentazione tecnica e attrezzature richieste (tavolo relatori, microfoni, videoproiettore, connessione a internet): _____

Numero di invitati/partecipanti/pubblico previsti: _____

Catering (indicare se previsto ed eventuale referente): _____

Note:

Le richieste per l'utilizzo della Rotonda a Mare dovranno pervenire all'Ufficio Turismo ed Eventi **almeno un mese prima della data dell'evento.**

Le richieste dovranno essere inviate tramite posta elettronica a:

Dott.ssa Lara Massi - l.massi@comune.senigallia.an.it

Dott.ssa Nadia Mosca - n.mosca@comune.senigallia.an.it

Per qualsiasi chiarimento o informazione si prega di prendere contatti con:

Ufficio Turismo ed Eventi tel. 071/6629244 – 071/6629296